

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЦП
в работе ТОО «БК Баланс» (Аутсорсинговой компании)
при предоставлении услуг Клиентам.

1. Настоящие Правила использования электронно-цифровых подписей (далее – «ЭЦП») в работе Аутсорсинговой компании и её Партнеров при предоставлении услуг Клиентам (далее по тексту – «Правила») разработаны в строгом соответствии с Законом Республики Казахстан №370 от 07.01.2003г. «Об электронном документе и электронно цифровой подписи» (далее – «Закон»).
2. Электронная цифровая подпись равнозначна собственноручной подписи подписывающего лица и влечет одинаковые юридические последствия как при подписании физической подписью (ч.1 ст.10 Закона).
3. Закрытые ключи электронной цифровой подписи являются собственностью лиц, владеющих ими на законных основаниях (ч.2 ст.10 Закона).
4. Руководитель юридического лица или лицо, его замещающее, вправе наделять полномочиями работника данного юридического лица или назначенного им лица на подписание электронного документа. При этом каждый сотрудник использует регистрационное свидетельство и соответствующий ему закрытый ключ электронной цифровой подписи, полученный на свое имя (ч.2 ст.10 Закона). Таким образом, сотрудники Аутсорсинговой компании и её Партнеров, равно как и Клиенты, их сотрудники и представители в своей работе неукоснительно руководствуются указанным требованием.
5. В целях надлежащего качественного и своевременного выполнения услуг Аутсорсинговой компанией и/или её Партнерами, руководитель юридического лица (Клиента) или иное уполномоченное лицо Клиента вправе наделять полномочиями сотрудника Аутсорсинговой компании и/или её Партнеров (по поручению Аутсорсинговой компании и/или её Партнеров в Приложении) для создания и/или подписания электронных документов.
6. Физическое лицо или индивидуальный предприниматель предоставляет Аутсорсинговой компании доверенность, указанную в п.5 настоящего Приложения, оформленную в нотариальном порядке.
7. Также делегирование полномочий может осуществляться посредством функционала «Делегирование прав» в личном кабинете НУЦ РК Клиента. В меню «Делегирование прав» руководитель Клиента или

уполномоченное на то лицо назначает сотрудника Аутсорсинговой компании и/или её Партнеров (по поручению Аутсорсинговой компании и/или её Партнеров в Приложении) путем выбора инструмента «Сотрудник с правом подписи» и ввода его ИИН. Таким образом, фактически создается собственная ЭЦП сотрудника Аутсорсинговой компании и/или её Партнеров, в которой указаны его ИИН и ФИО и с помощью которой сотрудник вправе предоставлять налоговую, статистическую отчетность и совершать другие необходимые действия в рамках предоставляемых услуг от имени Клиента.

8. При этом каждый сотрудник Аутсорсинговой компании и/или её Партнеров обязан использовать ЭЦП, полученную на свое имя.

9. Первым руководителям Клиентов рекомендуется самостоятельно подписывать отчетность, что гарантирует соблюдение принципа персональной ответственности при использовании ЭЦП. Обеспечение мер сохранности ЭЦП руководителя Клиента, а также незаконная передача такой ЭЦП относятся к персональной ответственности владельцев таких ЭЦП, в связи с чем, они несут полную ответственность в соответствии с законодательством РК.

10. Несоблюдение предписанных законодательством требований, влечет меры ответственности, изложенные ниже, но не ограничиваясь ими:

- ❖ ч.4 ст.640 КоАП РК: Непринятие владельцем регистрационного свидетельства мер для защиты принадлежащего ему закрытого ключа электронной цифровой подписи от неправомерного доступа и использования, а также по хранению открытых ключей в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, влечет штраф в размере 50 МРП.
- ❖ ч.5 ст.640 КоАП РК: Незаконная передача закрытого ключа электронной цифровой подписи другим лицам - влечет штраф:
 - на физических лиц в размере 10 МРП,
 - на должностных лиц, субъектов малого предпринимательства или некоммерческие организации - в размере 15 МРП,
 - на субъектов среднего предпринимательства - в размере 30 МРП,
 - на субъектов крупного предпринимательства - в размере 150 МРП.
- ❖ Использование закрытого ключа электронной цифровой подписи другого лица - влечет штраф:
 - на физических лиц в размере 50 МРП,
 - на должностных лиц, субъектов малого предпринимательства или некоммерческие организации - в размере 100 МРП,
 - на субъектов среднего предпринимательства - в размере 150 МРП,
 - на субъектов крупного предпринимательства - в размере 200 МРП.